

Avviso pubblico

Selezione per titoli di n. 1 "Revisore contabile" nell'ambito del progetto denominato "Progetto di accoglienza, tutela ed integrazione per richiedenti asilo e rifugiati nell'ambito del sistema SPRAR – cat. Ordinari" di cui al Decreto del Ministro dell'Interno di data 10 agosto 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 200 del 27 agosto 2016.

Premesso che:

- con l'art. 32, comma I-sexies della legge n. 189/2002 in materia di immigrazione ed asilo, è stato istituito il Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (S.P.R.A.R.) e, presso il Ministero dell'Interno, creato il Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo (F.N.P.S.A.), al quale possono accedere gli Enti Locali che prestano servizi finalizzati all'accoglienza dei richiedenti asilo, rifugiati e titolari di protezione umanitaria;
- con il D.M. 28 novembre 2005, come modificato con i successivi decreti ministeriali in data 27 giugno 2007, 22 luglio 2008, 5 agosto 2010 e 30 luglio 2013, il Ministero dell'Interno ha provveduto a stabilire le linee guida ed il formulario per la presentazione delle domande di contributo, i criteri per la ripartizione e per la verifica della corretta gestione del medesimo contributo e le modalità per la sua eventuale revoca; nonché assicurare, nei limiti delle risorse finanziarie del F.N.P.S.A., la continuità degli interventi e dei servizi già in atto;
- con il D.M. 10 agosto 2016, sono state indicate le modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché approvazione delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR);
- il Ministero dell'Interno, sentito il parere dell'ANAC, ha acconsentito agli enti locali che hanno presentato domanda di prosecuzione ai sensi del DM 10/08/2016 e che hanno affidato ad enti gestori la presentazione dei servizi SPRAR, di ricorrere alla proroga tecnica nelle more della procedura ad evidenza pubblica e fino alla definitiva aggiudicazione del nuovo affidamento per i 2017-2019;
- il Comune di Trieste, con determinazione dirigenziale n. 3938/2016, ha approvato la proroga tecnica delle convenzioni con gli enti gestori fino al 30 giugno 2016 nonché il Bando di procedura aperta volta all'affidamento nel Comune di Trieste Procedura aperta volta all'affidamento nel Comune di Trieste dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale, nonché per i titolari di permesso umanitario di cui all'art.32, comma 3, del decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25, singoli o con il rispettivo nucleo familiare, secondo le linee guida del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR), periodo 01/07/2017-31/12/2019;
- con determinazioni dirigenziali n. 12/2017 e n. 440/2017, sono stati approvati il Capitolato Speciale d'Appalto e gli atti di gara per l'affidamento del servizio in oggetto, per il periodo 01.07.2017 - 31.12.2019;
- con successiva determina n. 1252/2017 sono stati approvati i verbali dd. 15/05/2017 e 18/05/2017 della Commissione giudicatrice della gara relativi all'offerta tecnica ed economica, nonché aggiudicato in via definitiva l'appalto per i servizi di accoglienza per

i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale, nonché per i titolari di permesso umanitario di cui all'art.32, comma 3, del decreto legislativo 28 gennaio 2008, n.25, singoli o con il rispettivo nucleo familiare, secondo le linee guida del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR) all'ATI ICS - Consorzio Italiano di Solidarietà - Ufficio rifugiati ONLUS (Capogruppo) Fondazione Diocesana Caritas Trieste ONLUS - Trieste, per 90 posti d'accoglienza per il periodo dal 01/07/2017 al 31/12/2019;

- è stato aggiudicato l'appalto per il suddetto servizio di accoglienza, per l'importo complessivo di euro 2.411.040,60 (importo IVA esente), pari ad un costo pro die/pro capite di euro 29,31 e che gli importi previsti nel triennio di riferimento sono così distinti :

Esercizio 2017	Costo complessivo	Co-finanziamento (5,9%)	Contributo concesso
	488.396,90	30.236,30	485.373,60
Esercizio 2018	Costo complessivo	Co-finanziamento	Contributo concesso
	1.023.306,10	60.472,60	962.833,50
Esercizio 2019	Costo complessivo	Co-finanziamento	Contributo concesso
	1.023.306,10	60.472,60	962.833,50
TOTALE	2.535.009,10	151.181,50	2.411.040,60

richiamato l'art. 25 del D.M. 10.08.2016 il quale prevede che l'Ente Locale si avvalga della figura di un Revisore Indipendente che assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, dell'esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione SPRAR- Marzo 2017";

Rende noto che

è indetta una selezione pubblica per titoli finalizzata a reperire n. 1 Revisore Contabile Indipendente per la certificazione della documentazione contabile ed amministrativa relativa al "Progetto di accoglienza, tutela ed integrazione per richiedenti asilo e rifugiati nell'ambito del Sistema SPRAR – Categoria Ordinari di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 10 agosto 2016 – triennio 2017-2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana n. 200 del 27 agosto 2016.

I. Oggetto dell'incarico

L'incarico avrà per oggetto il servizio di verifica preliminare amministrativa, finanziaria, tecnica e materiale delle spese dichiarate dall'ATI ICS - Consorzio Italiano di Solidarietà - Ufficio rifugiati ONLUS (Capogruppo) Fondazione Diocesana Caritas Trieste ONLUS - Trieste, nonché il controllo delle attività di rendicontazione del progetto in oggetto per le annualità 2017, 2018 e 2019.

E' garantita la pari opportunità tra donne e uomini.

2. Soggetti ammessi

Sono ammessi alla selezione:

- professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze);
- società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione.

3. Requisiti richiesti

Per essere ammesso a selezione il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere cittadino italiano. Possono partecipare alla selezione i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Questi ultimi devono godere dei diritti civili e politici e un'adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) Iscrizione all'Albo dei dottori commercialisti e degli esperti contabili;
- c) Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- d) Indipendenza ovvero essere indipendenti dal cliente beneficiario, tanto sotto il profilo intellettuale quanto sotto il profilo formale. Tale requisito è esteso anche alla Società, nel momento in cui l'incarico sia affidato ad una Società di Servizi o di Revisione;
- e) Godimento dei diritti civili e politici;
- f) Non avere riportato condanne penali per reati che comportano l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici e/o a pena detentiva;
- g) Non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da una pubblica amministrazione;
- h) Non avere commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- i) Essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell'erario, di enti pubblici, della cassa di previdenza professionale e delle casse comunali;
- j) Non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

4. Descrizione dell'incarico

Il Revisore indipendente assume l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili, sia presso le sedi dell'Ente capofila che dell'ente gestore del progetto, di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo Rimodulato, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione" e s.m.i

L'attività di verifica deve svolgersi secondo le indicazioni contenute nella nota tecnica - revisore indipendente del Manuale Unico di Rendicontazione Marzo 2017 dello SPRAR – Ministero dell'Interno ed, altresì utilizzando i format degli strumenti amministrativi – contabili, allegati alla nota stessa.

A seconda delle esigenze dell'Ente capofila del progetto rispetto alle materie oggetto dell'incarico, l'incaricato dovrà garantire la propria disponibilità a partecipare alle riunioni periodiche presso la sede dello stesso o altre sedi di volta in volta individuate. Le relative spese di trasferta saranno a totale carico dell'incaricato.

5. Durata e compenso dell'incarico

L'incarico di cui al presente avviso avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico e si concluderà secondo la tempistica prevista dal "Manuale Unico di rendicontazione" e s.m.i.

L'incarico si concluderà con l'ultimo controllo di rendicontazione, salvo eventuali richieste di integrazione della reportistica finale da parte del Servizio Centrale dello S.P.R.A.R. successive alla data di conclusione del progetto.

Si specifica che il Revisore sarà incaricato dal Comune di Trieste. Il corrispettivo per l'espletamento dell'incarico è stabilito in euro 28.885,02, (ventottomilaottocottantacinque/02) lordi e onnicomprensivi di imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge (iva, cassa previdenza ed assistenza, ecc), così suddivisi:

anno 2017 euro 9.628,34;

anno 2018 euro 9.628,34;

anno 2019 euro 9.628,34.

Per l'annualità 2017 il revisore è chiamato a verificare anche la corretta esecuzione e rendicontazione della proroga tecnica degli interventi già in essere (01 gennaio 2017 – 30 giugno 2017) secondo le modalità stabilite dal precedente manuale di rendicontazione.

6. Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta sul modello allegato al presente avviso e sottoscritta in modo leggibile e per esteso.

La domanda dovrà pervenire al Comune di Trieste improrogabilmente e a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 10:00 del giorno 30 giugno 2017-**, con le seguenti modalità:

- spedizione a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: Comune di Trieste– Ufficio Protocollo, via Punta del Forno n. 2, 34121 Trieste;
- trasmissione a mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: comune.trieste@certgov.fvg.it;

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati, pena l'esclusione:

1. il curriculum vitae e professionale redatto sul modello europeo. Lo stesso deve essere datato, sottoscritto e reso secondo la formula prevista dagli artt. 46/47 del D.P.R. 445/2000, con descrizione dei titoli posseduti e delle esperienze maturate;
2. la fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (in caso di professionista) e del professionista incaricato (in caso di società);
3. *solo per le Società di Servizi o di Revisione Contabile*, formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto delle stesse società da parte del Professionista incaricato.

7. Motivi di esclusione

Comporta l'esclusione dalla selezione:

-la mancata indicazione delle proprie generalità;

-la mancata sottoscrizione della domanda;

-la presentazione di domanda non corredata dalla documentazione richiesta

-la domanda non pervenuta nei termini previsti.

8. Modalità di selezione

Il criterio di scelta è quello di valutazione dei curricula dei professionisti con riferimento ai seguenti parametri:

- a) Incarico di revisore nell'ambito di programmi di finanziamento dei Fondi Nazionali per le politiche e i servizi dell'asilo (max 10 punti – 2,5 punti per ogni progetto).
- b) Esperienza presso pubblica amministrazione con l'incarico di revisore dei conti (max punti 5 – 1 punto per ogni anno).

In caso di parità di punteggio sarà data priorità alla domanda prima pervenuta.

La procedura comparativa sarà fatta da una Commissione appositamente nominata.

Resta comunque impregiudicata la facoltà in capo al Dirigente di non procedere all'assegnazione dell'incarico.

9. Esito della procedura comparativa

La procedura di valutazione si concluderà con la pubblicazione dei risultati sul sito del Comune di Trieste : www.comune.trieste.it

10. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Trieste, per le finalità di gestione della presente selezione e successivamente trattati per le finalità connesse e strumentali alla stipula e gestione del presente incarico.

11. Disposizioni finali

Il responsabile del procedimento è il sottoscrittore del presente atto.

Per maggiori dettagli e informazioni: tel. 040 6758059, mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Trieste e sul Sito web comunale nella Sezione Amministrazione Trasparente, Sezione "Bandi di gara e contratti", per tutto il periodo di validità, fino alla scadenza.

Trieste, _____ 2017

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LUIGI LEONARDI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 19/06/2017 09:20:40

IMPRONTA: 7A16D00AFA923DBC97C602251FBD258D5BF54FD05B5F34348A3EFFD6325B9526
5BF54FD05B5F34348A3EFFD6325B95261EDA6F9BF2A83931B90DA0506E515197
1EDA6F9BF2A83931B90DA0506E5151970076D28BCCAA3E50C9700DDDBDF61200
0076D28BCCAA3E50C9700DDDBDF61200B424CF5454BD91330DF678F0AC9F645F